

公益財団法人山形市体育協会指定管理施設  
2019年度大会使用希望計画書（提出の手引き）

1. 対象施設

様式A：①山形市総合スポーツセンター      ②山形市南部体育館  
          ③山形市江南体育館                      ④山形市福祉体育館

様式B：①山形市流通センター野球場      ②山形市西部運動広場  
          ③山形市立谷川運動広場              ④山形市鑄物町運動広場  
          ⑤山形市流通センター庭球場      ⑥山形市鑄物町庭球場  
          ⑦山形市西部庭球場

様式C：①山形市球技場

2. 調整対象となる大会等及び調整基準

山形市体育施設大会使用計画調整要項（別紙添付）に基づき、各団体から指定期日内に提出のあった**公式大会及び上位大会の予選会等を調整**するものとし、講習会・定例会・強化合宿等については調整対象外といたします。提出があった場合については、「不可」で返答いたしますので、再度「事業計画（兼）年間計画」にて書類の提出をお願いいたします。

また、大会調整で調整対象外のものや、その他の行事等については「事業計画（兼）年間計画」にて受付をおこないます。

3. 提出期限

平成30年12月28日（金）必着（2月上旬返答予定）

※「事業計画（兼）年間計画」については、平成31年2月15日以降の調整になりますので、返答は3月上旬ごろを予定しております。

4. 提出方法

山形市総合スポーツセンター管理事務室へ直接提出、または郵送で提出してください。

※メール・FAX等での提出はお受けできません。

5. 提出先（送付先）

山形市総合スポーツセンター 〒990-0075 山形市落合町1番地

## 6. 提出書類

- (1) 様式A・B・C 上記対象施設の様式ごとに提出して下さい。必要な場合は、当協会のホームページからダウンロード、若しくは山形市総合スポーツセンター・山形市南部体育館・山形市江南体育館・山形市福祉体育館及び山形市スポーツ会館の窓口でお受け取りいただけます。
- (2) 大会等の規模、内容等が分かる (開催要項等, 前年度の開催要項等可) ものを添付して下さい。  
**※同規模大会の場合は、添付された開催要項を基準に調整いたしますので、必ず添付してください。**

## 7. 屋外施設について

- (1) 屋外施設は、4月から11月まで開放期間中無休で開放いたしますが、コンディション等により開放期間が変更となる場合がございます。

## 8. その他

- (1) ご希望の内容は、準備及び撤去を全て含んだ時間でご記入下さい。
- (2) 提出に当たっては、関係団体での調整のうえ重複及び漏れのないようにご注意下さい。
- (3) 他の施設（県体育館・県運動公園）と重複して計画を申し込んでいる場合は、その旨をハッキリご記入下さい。
- (4) テニスコートのご希望につきまして、希望面数もご記入下さい。
- (5) 合宿所のご希望につきましては、宿泊予定人数もご記入下さい。

## 9. 問合せ先

公益財団法人山形市体育協会  
山形市総合スポーツセンター  
〒990-0075 山形市落合町1番地  
電話：023-625-2288  
HP：<http://yamagatasi-taikyou.jp>  
担当：施設管理部門 菅原・米山