

# ＜山形県中学校体育連盟＞

## 地区中学校体育連盟・専門部 大会実行委員会



# 会計マニュアル

### 【全体】

- ① 会計処理の仕方と留意点
- ② 【別紙1】各会計項目一覧
- ③ 【別紙2】謝金基準資料

### 【各会計予算書・決算書様式】

- ① 東北及び全国大会トップ強化事業
- ② 各専門部費
- ③ 県中総体(夏季) 各ブロック実行委員会
- ④ 県中総体(夏季) 各競技部
- ⑤ 県中新人(ブロック・決勝) 各競技部
- ⑥ 県中駅伝 実行委員会
- ⑦ 県中総体(冬季) 実行委員会

# 県中体連関連会計 処理の仕方と留意点

2024. 2. 27

- ◆ 私たちが取り扱っているのは、「**公金**」です。  
必ず、全額が「**公的に出納が確認できる**」状態であることが必要です。  
例；領収書・レシート・通帳による出し入れ等
- ◆ 県中体連の会計は基本的には全て「**ゼロ決算**」です。（事業未実施の場合は戻入となります）  
予算の段階で見通しをもって計画し、途中の経過を見て調整しながら効果的に運用してください。

## 【予算】

### ① 昨年度の決算をもとに、予算立てをする

- 事務業務関連はできるだけ節約をお願いします。その分、業務に携わっている人や負担軽減・業務軽減に対する経費をしっかりと確保していただきたいです。

### ② 責任者から確認・決裁を受ける

- 必ず、各部署（専門部・実行委員会等）の責任者（専門部長・実行委員長等）から目を通していただけてください。

## 【出納】領収書・購入

### ① 領収書・レシートは、支出がはっきり確認できるようにする

- どの支出項目で
- 誰がいつ使ったのか ←はっきり分かるように

#### 【ダメな領収書例】

- ・さまざまな支出項目が混ざっている領収書（例；旅費と褒章費の謝礼など）
- ・金額の内訳が分からない領収書
- ・領収書の宛先が、ない or 「県中体連(専門部)」 「学校」 以外
- ・支払い基準が不明確な領収書（旅費や謝礼など）
- ・「傷害保険料」の保険対象者や人数などの内訳資料なし

### ② 領収書は、支出項目ごとに分けてまとめる。

- **項目ごとに領収書を台紙に張り付け、台紙には項目名を明記する。**
- 1事業（強化事業・大会等）に対して、1枚
- 明細等がつかなければ、脇の余白等にメモで書き加える。

### ③ 領収書の日付・宛名に留意する。

- 事業に対する会計は、当該事業終了後、速やかに支出をお願いします。（事業終了後1ヶ月以内が目途）※ 領収書の日付も含めて
- 支出内容によって、学校宛でいいものとダメなものがあります。各会計や各支出項目を確認してください。

### ④ 個人のクレジットカードやポイントカードは使用しない。

- **公金の支払いによって個人にポイントが加算されることは、社会通念上好ましくないため。**

## 【出納】支出

### ① 支出項目を間違えないように留意する。

- 各会計それぞれに支出項目が決まっています。支出項目の具体的な内容についても確認してください。**【別紙1】参照**

### ② 人に対する支出（旅費・謝礼等）は、基準に従って行う。

- 旅費は「山形県中体連 旅費規程」を基準にしてください。
- 消耗品費と備品は5万円を目安に区別します。講師謝金基準は県や山形市、日本スポーツ協会が定めているもの**【別紙2】**を参考に、法外または不自然な金額設定にならないように注意して支出してください。

# 【別紙1】 県中体連各会計項目内容一覧

## 東北及び全国大会トップ強化事業

### < 収入の部 >

項 目
1. 県補助金
2. 中体連支出金
3. その他
合計

県中体連提示額をそのまま記載  
 競技団体助成金、生徒自己負担金(参加料)

## 専門部費

### 1 収入の部

項 目
1 専門部費
2 その他
合計

県中体連提示額をそのまま記載  
 競技団体助成金等

### < 支出の部 >

項 目
1. 生徒旅費
2. 引率者旅費
3. 講師旅費
4. 生徒宿泊費
5. 引率者宿泊費
6. 講師褒賞費
7. 役務費
8. 会場使用料
9. 傷害保険料
小計
1. 需用費
2. 食糧費
3. その他
小計
合計

生徒交通費等(借上げバス・電車代等)  
 引率者(教員・部活動指導員)交通費  
 外部の指導者・講師交通費等  
 生徒宿泊費  
 引率者(教員・部活動指導員)宿泊費  
 外部の指導者・講師謝礼等(弁当・茶不可)  
 郵送費、振込手数料等  
 会場借用費、冷暖房費、光熱費等  
 生徒・指導者・引率者等保険加入料

事務用品等消耗品・競技用品等物品購入・修理等  
 弁当・茶菓等  
 熱中症対策(水・経口補水液等)や救急用具等

### 2 支出の部

項 目
1 県専門部会費
2 東北専門部総会費
3 部長・委員長旅費
4 通信費
5 消耗品費
6 雑費
合計

部会関連(旅費・食糧費・茶菓代・会場使用料等)  
 総会関連(旅費・駐車場代等)  
 諸大会視察・役員・諸会議参加(旅費・宿泊費等)  
 郵送代・切手代等  
 消耗品・競技用品等物品の購入、修理等  
 他項目にない少額かつ一時的な支出

# 【別紙1】県中体連各会計項目内容一覧

## 県中総体[夏]ブロック

1. 収入の部	
科目	
1. 県中学校体育連盟	県中体連提示額をそのまま記載
2. 雑収入	
合計	

## 県中総体[夏]競技

1. 収入の部	
科目	
1. 競技部費	県中体連提示額をそのまま記載
2. 雑収入	
競技団体	いただいたところは記載
プログラム売上	プログラム販売売上
その他	
合計	

## 2. 支出の部

科目	
1. 総務部費	
会議費	諸会議茶菓代等
旅費	実行委員会・事務局・大会視察交通費等
諸謝金	実行委員会担当校・温泉組合謝礼等
消耗品費	用紙代、事務用品代、印刷インク等
借料損料費	施設・各種機器借用費、冷房費等
交通指導員雇用費	駐車場誘導員雇用費
通信費1	郵送料、振込手数料、切手代等
生徒活動費	スロージャーガン作成費(褒賞等)
通信費2	県中体連事務局通信費(プログラム送付)
印刷製本費	プログラム・ポスター作成費
2. 競技部費	各競技部へ分配
3. 予備費	予定外の支出
合計	

## 2. 支出の部

科目	
2. 競技部費	
諸謝金	賞状筆耕、諸掲示謝礼、審判謝礼等
褒賞費	賞状印刷等
旅費	審判交通費、宿泊費、役員派遣費等
消耗品費	文具代、紙代、電池代、水代等
賃金	医師・看護師等賃金
印刷製本費	プログラム印刷負担額、会議資料印刷代
通信・運搬費	切手、郵送費、輸送代、振込手数料等
借料損料費	施設・各種機器借用費、冷房費等
会議費	諸会議茶菓代等
食糧費	役員・補助役員弁当代等
委託料	駐車場警備員、ごみ処理、会場整備等
雑費	他項目にない少額かつ一時的な支出
合計	

# 【別紙1】県中体連各会計項目内容一覧

## 県中新人

### 1. 収入の部

項目	内容
1 補助金及び負担金	
県中体連	県中体連提示額をそのまま記載
競技団体	いただいた分を記載
2 参加料	生徒600円/人
3 雑収入	
広告協賛	県中体連提示額をそのまま記載
プログラム売上	プログラム販売売上
その他	
合計	

### 2. 支出の部

項目	内容
1 諸謝金	賞状筆耕、諸揭示謝礼、審判謝礼等
2 褒賞費	賞状印刷等
3 旅費	審判交通費、宿泊費、役員派遣費等
4 消耗品費	文具代、紙代、電池代、水代等
5 賃金	医師・看護師等賃金
6 印刷製本費	プログラム印刷代、会議資料印刷代
7 通信・運搬費	切手、郵送費、輸送代、振込手数料等
8 借料損料費	施設・各種機器借用費、冷房費等
9 会議費	諸会議茶菓代等
10 食糧費	役員・補助役員弁当代等
11 委託料	駐車場警備員、会場整備、ごみ処理等
12 雑費	他項目にない少額かつ一時的な支出
合計	

# 【別紙1】県中体連各会計項目内容一覧

## 県中駅伝

### I 収入の部

項目	項目
1 負担金	
県教育委員会	
県中体連	
2 参加料	
3 雑収入	
広告協賛金	
その他	
合計	

県中体連提示額をそのまま記載  
生徒1500円/人  
県中体連提示額をそのまま記載  
プログラム販売売上

### II 支出の部

項目	項目
1 諸謝金	
2 褒賞費	
3 旅費	
4 消耗品費	
5 賃金	
6 印刷製本費	
7 通信・運搬費	
8 借料損料費	
9 会議費	
10 食糧費	
11 委託料	
12 雑費	
13 予備費	
合計	

賞状筆耕、諸掲示謝礼、審判謝礼等  
賞状印刷等  
実行委員会・審判交通費、宿泊費、役員派遣費等  
用紙代、事務用品代、競技用・役員用備品等  
医師・看護師等賃金  
プログラム印刷代、会議資料印刷代  
郵送料、振込手数料、切手代等  
施設・各種機器借用費、光熱費等  
諸会議茶菓代等  
役員・補助役員弁当代等  
駐車場警備員、会場整備、ごみ処理等  
他項目にない少額かつ一時的な支出  
予定外の支出

## 県中総体[冬]

### 1. 収入の部

項目	項目
1 補助金及び負担金	
県教育委員会	
県中体連	
開催市町村	
県スキ一連盟	
2 大会協力金	
3 雑収入	
広告協賛	
その他	
合計	

県中体連提示額をそのまま記載  
県中体連提示額をそのまま記載  
生徒500円/人  
県中体連提示額をそのまま記載  
プログラム販売売上

### 2. 支出の部

項目	項目
1 総務部費	
会議費	
旅費	
諸謝金	
消耗品費	
借料損料費	
通信・運搬費	
印刷製本費	
雑費	
2 競技部費	
3 予備費	
合計	

諸会議茶菓代等  
実行委員会・事務局交通費等  
賞状筆耕、審判謝礼、温泉組合謝礼等  
用紙代、事務用品代、印刷インク等  
施設・各種機器借用費、光熱費等  
郵送料、振込手数料、切手代等  
プログラム印刷代、会議資料印刷代  
他項目にない少額かつ一時的な支出  
各競技部へ分配  
予定外の支出

# 【別紙2】 諸謝金基準に関する資料

## 【山形県】

区分	単位	金額 (円)	備考
会議出席謝金	日	14,000円	実働2時間以上
会議出席謝金	時間	7,000円	実働2時間未満
講演謝金	時間	11,510円	専門的なテーマの講演
講義謝金	時間	8,050円	
実技・指導等謝金	時間	5,200円	
執筆謝金	枚	2,550円	報告書 (提言) 作成等

## 【山形市】

市内講師	講師区分	基準
市内講師	A 芸術家、評論家、弁護士、学者、一流スポーツ家、著名人等	9,000円 × 時間
	B 大学の教官、高度の知識技能を有する民間人	8,000円 × 時間
	C 民間の知識人	5,000円以内 × 時間
	D その他の講師及び補助講師	1,500円以内 × 時間
市外講師	A 芸術家、評論家、弁護士、学者、一流スポーツ家、著名人等	必要の都度定める。
	B 大学の教官、高度の知識技能を有する民間人	1日 130,000円以内
	C 国の職員及びその外邦団体の職員、研究員、その他それに準ずる人	1日 100,000円以内
	医師	22,900円 (2時間程度)

旅費・宿泊費等含む

## 【日本スポーツ協会】

対象者	基準額 (単位:円)	支給単位	備考
講師(実技指導者含)	15,000	1時間当り	講義講師、実技指導者(スポーツ、介護士等専門家は除く)
助手	10,000	1時間当り	実技指導の場合のみ適用する。
講演者	50,000	1時間当り	専門的な講話
大会・交流等式典協力団体	30,000	1回1団体当り	もしくは個人@2,000円×人数とする。
大会協力医師	30,000	1日	
大会協力看護師	15,000	1日	
調査データ等兼計者	10,000	1日当り	責任者:10,000円 作業者:5,000円(学生など)
運営支援スタッフ	7,000	1日当り	

## 消耗品に関する例 (5万円未満)

教養・体育用品	体育用品類	体育用マツト、とび板、とび箱、とび馬、平行棒、リング、円盤、砲丸、ハンマー、ボール、ラケット、ミット、グローブ、バット、スキー、ストック、スキー靴、スケートエッジ、ローラースケート、コツフエル、ビツケル、剣道防具等
視聴覚用品類	視聴覚用品類	映写機、幻灯機、映写幕、映画フィルム(16ミリメートル以上)、地球儀、蓄音機、テレビジョン、テープレコーダー、マイク、ロホン、拡声機、増幅器、タイトル撮影装置、電気メカホン等

## 消耗品

郵便切手類、用紙、紙製品、印刷物、文具、被服、雑誌類、燃料、油脂、食料品、医薬・試験用品、薬品、染料、工具、庁用器具、肥・飼料、巻尺類、屋外に常時掲出し、標示し、又は掲示する国旗類、標識及び看板類(官公庁等を標示するものを除く。)、船舶用ロープ(鋼製を除く。)、ガラス及び陶磁器類(美術工芸品を除く。)、レコード、映画用フィルム(16ミリメートル以上のものを除く。)、ステイド、テープレコーダ用テープ、ビデオテープ、靴(足)ふき用マツト類その他前掲各分類に該当しないもの

＜収入の部＞

項目	予算額	決算額	増減	摘要
1. 県補助金		0		山形県教育委員会
2. 中体連支出金		0		山形県中学校体育連盟
3. その他		0		【例】競技団体助成金 50,000円 生徒自己負担金 1,000円×63名
合計	0	0	0	

計上のない項目については、「0」を記入！

(単位：円)

領収書の期日と  
事業日に大きな  
隔たりがないよ  
うに

専門部・準専門部の皆さんに注意していただきたいこと

＜領収書を明確に！＞

★支出がはっきり確認できるようにしてください  
○どの項目で ○誰がいつ使ったのか ←はっきりわかるように

【ダメな領収書例】

- さまざまな支出項目が混ざっている領収書
- ・金額の内訳が分からない領収書
- ・領収書の宛先がない or 「県中体連(専門部)」「学校」以外
- ・支払い基準が不明確な領収書(旅費や謝礼など)
- ・傷害保険料」の保健対象者や人数などの内訳資料なし

★提出のときは、項目ごとに分けてください

○1事業に対して、1枚

＜支出の部＞

項目	予算額	決算額	増減	摘要
1. 生徒旅費		0		【例】980円×12名、1250円×22名 1330円×20名、1600円×9名
2. 引率者旅費		0		【例】引率20名
3. 講師旅費		0		【例】交通費1,540円宿泊費5,400円1名
4. 生徒宿泊費		0		【例】4,600円×49名
5. 引率者宿泊費		0		【例】5,400円×4名
6. 講師報償費		0		【例】5,000円×7人
7. 役務費		0		【例】切手代1,000円 振込手数料990円
8. 会場使用料		0		【例】コート使用料2,000円×2名
9. 傷害保険料		0		【例】800円×24名
小計	0	0	0	
1. 需用費		0		【例】石炭2,000円 ポール代920円
2. 食糧費		0		【例】飲み物代 1,000円
3. その他		0		
小計	0	0	0	
合計	0	0	0	

収入合計 0円 - 支出合計 0円 = 差引合計 0円

上記のとおり報告します。

令和 年 月 日

山形県中学校体育連盟

専門部長

印

・この強化費は、すべて領収書が必要

・**県補助額+県中体連支出金以上を運用ください**  
何か困ったことがあれば、早めに中体連事務局まで相談を！

・旅費関連は、総額と精算基礎をできるだけ具体的に記入

- ・生徒交通費は地区単位で距離に応じて算出
- ・貸切バスの場合は**乗者の領収書**が必要(領収書宛先は学校でも可)
- (学校へ一部補助の場合は、乗者の領収書と一緒に顔面からの領収書「内訳に『強化費より補助』と記載したもの」が必要)
- ・生徒の交通費を引率者に渡した場合は引率者の受領印が必要(専門部の印は不可) (生徒の名簿も提出)

・旅費は距離に応じて算出(県中体連1km15円換算)

・原則として実費払い→受領印が必要

・旅費の領収証、受領一覧に**旅費の現業を明記(県中体連旅費準拠等)**

・宿泊費は宿泊数×人数 (領収書宛先は学校でも可)

・謝金は事業1回当たりの金額(複数回をまとめない)を記入

・**謝礼金の基準を説明できるように**あまり高額にならないように注意

・現金や金券等(弁当、茶菓等は対象外)その他の食糧費で対応)

・高校生に対する謝礼は不可(お茶代等はその他の食糧費、もしくは高校指導者への講師謝礼としてだけ)

・郵送費や振込手数料などに使用

※この小計は、必ず**県補助金の比の額よりも多く設定しなければなりません!**

使う際も、**県補助金の比の額を下回ると、県へ返金しなければならなくなり**ますので、ご注意ください!  
また、自己負担や協賛補助などの収入により残金が出た場合も、自己資金有りということとで、県へ返金しなければならなくなります  
※県補助金額よりも多くなる分には構いません

※「費用書」とは物品の購入や修理等に要する経費  
必要な競技用具等は、この項目で支出

※その他の項目は各専門部で自由に付け加えてもらって構いません  
**ただし、あくまでも県補助金の比以上がこちらに流れてくることのないようにお願いします!**

・決算のときは、**専門部長の印**が必要(必ずチェックを受ける)



## 専門部費の会計処理についての確認事項

### 《処理の流れ》

- ① 前年度2月 理事長・専門委員長会議
  - ◆ 「会計マニュアル」にて会計業務の確認
  - ◆ 名義変更時は本会議時に通帳とカードを引き換え ※ 変更がなければ継続
- ② 年度始め 各地区中体連より専門部組織報告
  - ◆ 事務局にて各専門部費算出
- ③ 5月初旬 第1回評議員会
  - ◆ 専門部費概算について承認
- ④ 5月下旬 第1回理事会
  - ◆ 「会計マニュアル」にて専門部費について再確認
  - ◆ 当座運営資金として50,000円を各専門部口座通帳へ入金
  - ◆ 名義変更時は本会議時に通帳とカードを引き換え
- ⑤ 5月下旬 決算書データ（その他必要データとともに）を各専門部へメール送信
- ⑥ 7月上旬 専門部費の残金を振り込み
- ⑦ 7～2月 各専門部で適切に処理
- ⑧ 2月末日まで 県中体連事務局へ下記内容物を提出（郵送料も専門部費から支出）
  - (ア) 決算書（専門部長印必要）※原本提出
  - (イ) 領収書まとめ（PDF・コピー可）※データ送信可
- ⑨ 3月中旬 中体連事務局にて確認・点検 ※ 修正あれば、再提出

### 《留意点》

- 予算書は不要です。ただし、計画的に処理してください。
- 県中体連事務局から専門部費と強化費は専門部口座にそれぞれ送金します。使用用途や出資元が異なるため、それぞれ別に会計処理を行うよう十分留意してください。
- 東北専門部総会の旅費は専門部費からの支出です。対象者の領収書（押印）が必要です。
- 東北大会競技役員（視察含む）の旅費も専門部費からの支出です。ただし、視察旅費は次年度東北大会本県開催の専門部にのみ支給しています。対象者の領収書（押印）が必要です。
- 県中体連事務局へ出納帳の提出は必要ありませんが、監査等で必要な際はいつでも提出できるようにしておいてください。領収書の提出は、PDF・コピー可ですが、原本は専門部で確実に保管してください。
- 競技用品等購入することも可能です。ただし、専門部全体に関わるものとし、一部や個人の利益にならないようにしてください。

令和

年度

山形県中学校体育連盟

専門部

決算書

1 収入の部

項目	金額	備考
1 専門部費		山形県中体連より
2 その他		競技団体助成等
合計	0	

2 支出の部

項目	金額	備考
1 県中体連専門部費		部員旅費、お茶代、弁当代、会場借用費等
2 東北中体連専門部総会費		委員長旅費、昼食代等
3 部長・委員長旅費		東北大会視察旅費、部長県中総体旅費等
4 通信費		郵送費、振込手数料等
5 消耗品費		用紙代、文具代、競技用品代等
6 雑費		
合計	0	

専門部会関連のもの全て  
専門部会は組合せ会も含む

仙台で開催される専門部総会  
関連のもの全て  
領収書は旅費規定に則って算  
出し、専門委員長の氏名と押  
印で可

諸大会視察・役員・諸会議参  
加関連のもの全て  
次年度本県開催東北大会の専  
門部のみへ支給だが、専門部  
旅費に余裕があれば、諸大会  
についても支出可

競技用品の購入・修理も可  
ただし、単価金額5万円未満  
とする

他項目にない少額かつ一時  
的な支出

収入合計

0

-

支出合計

0

=

差引合計

0

上記のとおり報告します。

令和

年

日

山形県中学校体育連盟

専門部長

印

## 令和6年度 第64回山形県中学校総合体育大会(夏季大会) 予算書

### 1. 収入の部

科目	令和6年度 予算	令和5年度 予算	増減	備考
1. 補助金及び負担金	0	6,217,000	△ 6,217,000	
県教育委員会		680,000	△ 680,000	一般会計予算 ¥4,510,000より
県中体連		3,830,000	△ 3,830,000	
開催市町村		1,707,000	△ 1,707,000	夏1,707,000円＋冬1,090,000円＝合計2,797,000円
2. 助成金	0	130,000	△ 130,000	
山形新聞・山形放送		130,000	△ 130,000	
3. 雑収入	0	765,000	△ 765,000	
広告協賛		215,000	△ 215,000	菅公、教育用品、出版社等
その他		550,000	△ 550,000	プログラム印刷負担金、預金利息等
合計	0	7,112,000	△ 7,112,000	

### 2. 支出の部

科目	令和6年度 予算	令和5年度 予算	増減	備考
1. 総務部費	0	2,581,000	△ 2,581,000	
会議費		18,000	△ 18,000	実行委員会会場費、他
旅費		174,000	△ 174,000	実行委員会旅費、他
諸謝金		9,000	△ 9,000	実行委員会担当校への謝金、他
消耗品費		335,000	△ 335,000	用紙、事務用品、封筒、他
借損費		115,000	△ 115,000	各種機器借用費、他
交通指導員雇用費		230,000	△ 230,000	駐車場誘導員雇用費
通信費1		90,000	△ 90,000	郵送料、振込手数料、他
生徒活動費		10,000	△ 10,000	スローガン作成費(担当地区のみ)
通信費2		40,000	△ 40,000	県中体連事務局通信費(事務局)
印刷製本費		1,560,000	△ 1,560,000	プログラム作成・ポスター作成費(事務局)
2. 競技部費	0	4,525,000	△ 4,525,000	
陸上競技		415,000	△ 415,000	競技運営費・旅費(組み合わせ抽選会他)
水泳		285,000	△ 285,000	〃
バスケットボール		305,000	△ 305,000	〃
サッカー		305,000	△ 305,000	〃
ハンドボール		105,000	△ 105,000	〃
軟式野球		415,000	△ 415,000	〃
体操		320,000	△ 320,000	〃
新体操		185,000	△ 185,000	〃
バレーボール		305,000	△ 305,000	〃
ソフトテニス		305,000	△ 305,000	〃
卓球		305,000	△ 305,000	〃
バドミントン		285,000	△ 285,000	〃
ソフトボール		285,000	△ 285,000	〃
柔道		255,000	△ 255,000	〃
剣道		255,000	△ 255,000	〃
相撲		195,000	△ 195,000	〃
3. 予備費		6,000	△ 6,000	
合計	0	7,112,000	△ 7,112,000	

### 3. 収支の部

総収入	-	総支出	=	収支合計
¥	-	¥	-	¥0

令和6年度 第64回山形県中学校総合体育大会(夏季大会)  
置賜ブロック実行委員会予算書・決算書

予算書のときは、上↑の「-」を押して、決算部分を非表示にして設立実行委員会資料にご使用ください

1. 収入の部

科目	令和6年度 予算	令和5年度 予算	増減	令和6年度 決算	増減	備考
1. 県中学校体育連盟		794,250	△ 794,250	804,250	△ 804,250	
2. 雑収入		0	0	5	△ 5	
合計	0	794,250	△ 794,250	804,255	△ 804,255	

2. 支出の部

科目	令和6年度 予算	令和5年度 予算	増減	令和6年度 決算	増減	備考
1. 総務部費		232,750	△ 232,750	0	0	
会議費		12,000	△ 12,000		0	実行委員会会場費、他
旅費		50,000	△ 50,000		0	実行委員会旅費、他
諸謝金		30,000	△ 30,000		0	実行委員会担当校への謝金、他
消耗品費		54,750	△ 54,750		0	用紙、事務用品、封筒、他
借損費		10,000	△ 10,000		0	各種機器借用費、他
交通指導員雇用費		36,000	△ 36,000		0	駐車場誘導員雇用費
通信費1		30,000	△ 30,000		0	郵送料、振込手数料、他
生徒活動費		10,000	△ 10,000		0	スローガン作成費(担当地区のみ)
通信費2	0	0	0	0	0	県中体連事務局通信費(事務局)
印刷製本費	0	0	0	0	0	プログラム作成・ポスター作成費(事務局)
2. 競技部費		560,000	△ 560,000	0	0	
陸上競技		0	0	0	0	競技運営費・旅費(組み合わせ抽選会他)
水泳		10,000	△ 10,000	0	0	〃
バスケットボール		0	0	0	0	〃
サッカー		0	0	0	0	〃
ハンドボール		0	0	0	0	〃
軟式野球		0	0	0	0	〃
体操		0	0	0	0	〃
新体操		0	0	0	0	〃
バレーボール		0	0	0	0	〃
ソフトテニス		0	0	0	0	〃
卓球		305,000	△ 305,000	0	0	〃
バドミントン		0	0	0	0	〃
ソフトボール		0	0	0	0	〃
柔道		255,000	△ 255,000	0	0	〃
剣道		255,000	△ 255,000	0	0	〃
相撲		0	0	0	0	〃
3. 予備費		1,500	△ 1,500		0	
合計	0	794,250	△ 794,250	0	0	

3. 収支の部

総収入                    -                    総支出                    =                    収支合計  
 ¥ 804,255                                       ¥                    -                    ¥804,255

令和6年度 第64回山形県中学校総合体育大会(夏季大会)  
4ブロック実行委員会決算

1. 収入の部

科目	置賜	村山	最北	庄内	県中体連	合計	備考
1. 山形県中体連より	804,250	0	0	1,989,250	1,600,000	4,393,500	
2. 雑収入	5	0	0	0	0	5	
合計	804,255	0	0	1,989,250	1,600,000	4,393,505	

2. 支出の部

科目	置賜	村山	最北	庄内	県中体連	合計	備考
1. 総務部費	0	0	0	0	1,600,000	1,600,000	
会議費					0	0	実行委員会、事務局会、会議室使用料、他
旅費					0	0	実行委員会旅費、事務局旅費、他
諸謝金					0	0	実行委員会担当校・温泉組合への謝金、他
消耗品費					0	0	用紙代、事務用品、封筒、消毒関連他
借損費					0	0	施設借用費、各種機器借用費、他
雇用費					0	0	駐車場誘導員雇用費
通信費1					0	0	郵送料、振込手数料、他
生徒活動費					0	0	スローガン作成費(最北のみ)
通信費2(県中体連)	0	0	0	0	40,000	40,000	県中体連事務局通信費
印刷製本費	0	0	0	0	1,560,000	1,560,000	プログラム・ポスター作成費
2. 競技部費	0	0	0	0	0	0	
陸上競技	0	0	0	0	0	0	競技運営費・旅費(組み合わせ抽選会他)
水泳	0	0	0	0	0	0	〃
バスケットボール	0	0	0	0	0	0	〃
サッカー	0	0	0	0	0	0	〃
ハンドボール	0	0	0	0	0	0	〃
軟式野球	0	0	0	0	0	0	〃
体操	0	0	0	0	0	0	〃
新体操	0	0	0	0	0	0	〃
バレーボール	0	0	0	0	0	0	〃
ソフトテニス	0	0	0	0	0	0	〃
卓球	0	0	0	0	0	0	〃
バドミントン	0	0	0	0	0	0	〃
ソフトボール	0	0	0	0	0	0	〃
柔道	0	0	0	0	0	0	〃
剣道	0	0	0	0	0	0	〃
相撲	0	0	0	0	0	0	〃
3. 予備費	0	0	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	1,600,000	1,600,000	



令和  
山形県中学校新人大会  
競技

年度  
決算書  
南ブロック

1. 収入の部

項目	金額	備考
1 補助金及び負担金	0	
県中体連		山形県中体連より
競技団体		
2 参加料		生徒600円/人
3 雑収入	0	
広告協賛		山形県中体連より
プログラム売上		
その他		
合計	0	

2. 支出の部

項目	金額	備考
1 諸謝金		賞状幕掛、諸掲示謝礼、審判謝礼等
2 褒章費		賞状印刷等
3 旅費		審判交通費、宿泊費、役員派遣費等
4 消耗品費		文具代、紙代、電池代、水代等
5 賃金		医師・看護師等賃金
6 印刷製本費		プログラム印刷代、会議資料印刷代
7 通信・運搬費		切手、郵送費、輸送代、振込手数料等
8 借料損料費		施設・各種機器借費用、冷房費等
9 会議費		諸会議茶菓代等
10 食糧費		役員・補助役員弁当代等
11 委託料		駐車場警備員、会場整備、ごみ処理等
12 雑費		
合計	0	

収入合計 0  
支出合計 0  
差引合計 0  
上記のとおり報告します。

令和 年 月 日

山形県中学校体育連盟  
専門部 会計担当

令和  
山形県中学校新人大会  
競技

年度  
決算書  
北ブロック

1. 収入の部

項目	金額	備考
1 補助金及び負担金	0	
県中体連		山形県中体連より
競技団体		
2 参加料		生徒600円/人
3 雑収入	0	
広告協賛		山形県中体連より
プログラム売上		
その他		
合計	0	

2. 支出の部

項目	金額	備考
1 諸謝金		賞状幕掛、諸掲示謝礼、審判謝礼等
2 褒章費		賞状印刷等
3 旅費		審判交通費、宿泊費、役員派遣費等
4 消耗品費		文具代、紙代、電池代、水代等
5 賃金		医師・看護師等賃金
6 印刷製本費		プログラム印刷代、会議資料印刷代
7 通信・運搬費		切手、郵送費、輸送代、振込手数料等
8 借料損料費		施設・各種機器借費用、冷房費等
9 会議費		諸会議茶菓代等
10 食糧費		役員・補助役員弁当代等
11 委託料		駐車場警備員、会場整備、ごみ処理等
12 雑費		
合計	0	

収入合計 0  
支出合計 0  
差引合計 0  
上記のとおり報告します。

令和 年 月 日

山形県中学校体育連盟  
専門部 会計担当

令和  
山形県中学校新人大会 決勝書  
競技

令和  
山形県中学校新人大会 決勝書  
競技

1. 収入の部

項目	金額	備考
1 補助金及び負担金	0	
県中体連	0	山形県中体連より
競技団体	0	
2 参加料	0	生徒600円/人
3 雑収入	0	
広告協賛	0	山形県中体連より
プログラム売上	0	
その他	0	
合計	0	

1. 収入の部

項目	金額	備考
1 南北残金	0	各ブロック残金
2 その他		
合計	0	

2. 支出の部

項目	金額	備考
1 諸謝金	0	賞状筆耕、諸掲示贈礼、審判謝礼等
2 褒章費	0	賞状印刷等
3 旅費	0	審判交通費、宿泊費、役員派遣費等
4 消耗品費	0	文具代、紙代、電池代、米代等
5 賃金	0	医師・看護師等賃金
6 印刷製本費	0	プログラム印刷代、会議資料印刷代
7 通信・運搬費	0	切手、郵送費、輸送代、振込手数料等
8 借料損料費	0	施設・各種機器借用費、冷房費等
9 会議費	0	諸会議茶菓代等
10 食糧費	0	役員・補助役員弁当代等
11 委託料	0	駐車場警備員、会場整備、ごみ処理等
12 雑費	0	
合計	0	

2. 支出の部

項目	金額	備考
1 諸謝金		賞状筆耕、諸掲示贈礼、審判謝礼等
2 褒章費		賞状印刷等
3 旅費		審判交通費、宿泊費、役員派遣費等
4 消耗品費		文具代、紙代、電池代、米代等
5 賃金		医師・看護師等賃金
6 印刷製本費		プログラム印刷代、会議資料印刷代
7 通信・運搬費		切手、郵送費、輸送代、振込手数料等
8 借料損料費		施設・各種機器借用費、冷房費等
9 会議費		諸会議茶菓代等
10 食糧費		役員・補助役員弁当代等
11 委託料		駐車場警備員、会場整備、ごみ処理等
12 雑費		
合計	0	

収入合計 0 支出合計 0 差引合計 0  
 上記のとおり報告します。  
 令和 年 日

収入合計 0 支出合計 0 差引合計 0  
 上記のとおり報告します。  
 令和 年 日

山形県中学校体育連盟  
 専門部長 \_\_\_\_\_ 印

山形県中学校体育連盟  
 専門部長 \_\_\_\_\_ 印



令和6年度 山形県中学校駅伝競走大会予算書

I 収入の部

項目	令和6年度 予算額	令和5年度 予算額	増減	備考
1 負担金	0	110,000	△ 110,000	
県教育委員会		50,000	△ 50,000	
県中体連		60,000	△ 60,000	
2 参加料		675,000	△ 675,000	1,500円×430名(昨年度435名)
3 雑収入	0	120,000	△ 120,000	
広告協賛金		137,500	△ 137,500	広告協賛金
その他		50,000	△ 50,000	プログラム売上、他
合計	0	905,000	△ 905,000	

II 支出の部

項目	令和6年度 予算額	令和5年度 予算額	増減	備考
1 諸謝金		40,000	△ 40,000	審判員謝礼等
2 褒賞費		0	0	
3 旅費		100,000	△ 100,000	旅費(実行委員、大会役員、競技役員)
4 消耗品費		400,000	△ 400,000	競技関係物品、他補助生徒用帽子代
5 賃金		5,000	△ 5,000	駐車場整備員雇用費
6 印刷製本費		100,000	△ 100,000	プログラム印刷代
7 通信・運搬費		20,000	△ 20,000	郵送料、電話代
8 借料損料費		65,000	△ 65,000	陸橋関係備品借用料
9 会議費		10,000	△ 10,000	事務局会等茶代
10 食糧費		130,000	△ 130,000	昼食代(大会役員、競技役員、補助生徒)
11 委託料		0	0	
12 雑費		5,000	△ 5,000	感染症対策費等
13 予備費		30,000	△ 30,000	
合計	0	905,000	△ 905,000	

3. 収支の部

総収入 〃 総支出 〃 収支合計 〃

令和6年度 山形県中学校駅伝競走大会決算書

I 収入の部

項目	予算額	決算額	増減	備考
1 負担金	0	0	0	
県教育委員会		0	0	
県中体連		0	0	
2 参加料		0	0	1,500円×430名(昨年度435名)
3 雑収入	0	0	0	
広告協賛金		0	0	広告協賛金
その他		0	0	プログラム売上、他
合計	0	0	0	

II 支出の部

項目	予算額	決算額	増減	備考
1 諸謝金		0	0	審判員謝礼等
2 褒賞費		0	0	
3 旅費		0	0	旅費(実行委員、大会役員、競技役員)
4 消耗品費		0	0	競技関係物品、他補助生徒用帽子代
5 賃金		0	0	駐車場整備員雇用費
6 印刷製本費		0	0	プログラム印刷代
7 通信・運搬費		0	0	郵送料、電話代
8 借料損料費		0	0	陸橋関係備品借用料
9 会議費		0	0	事務局会等茶代
10 食糧費		0	0	昼食代(大会役員、競技役員、補助生徒)
11 委託料		0	0	
12 雑費		0	0	感染症対策費等
13 予備費		0	0	
合計	0	0	0	

III 収支の部

総収入 〃 総支出 〃 収支合計 〃

上記のとおり報告します。

令和 〃 年 〃 日

山形県中学校体育連盟

山形県中学校駅伝競走大会 実行委員会

会計担当

令和6年度第64回山形県中学校総合体育大会（冬季大会）予算書

1. 収入の部 (単位:円)

項目	令和6年度 予算額	令和5年度 予算額	増減	備考
1 負担金	0	2,980,000	△ 2,980,000	
県教育委員会		290,000	△ 290,000	
県中体連		1,510,000	△ 1,510,000	
開催市町村		1,090,000	△ 1,090,000	
県スキー連盟		90,000	△ 90,000	
2 大会協力金	0	45,000	△ 45,000	
大会協力金		45,000	△ 45,000	500円×70人(昨年度72人)
3 雑収入	0	50,000	△ 50,000	
広告協賛		50,000	△ 50,000	
その他		0	0	預金利息等
合計	0	3,075,000	△ 3,075,000	

2. 支出の部 (単位:円)

項目	令和6年度 予算額	令和5年度 予算額	増減	備考
1 総務部費	0	425,000	△ 425,000	
会議費		20,000	△ 20,000	実行委員会会場費、他
旅費・謝金		220,000	△ 220,000	実行委員会旅費、他
消耗品費		30,000	△ 30,000	用紙、事務用品、封筒、他
借入金		10,000	△ 10,000	各種機器借入金、他
通信費		15,000	△ 15,000	郵送料、振込手数料、他
印刷製本費		120,000	△ 120,000	プログラム作成、他
雑費		10,000	△ 10,000	
2 競技部費	0	2,550,000	△ 2,550,000	
アルペン		1,850,000	△ 1,850,000	
クロスカントリー		400,000	△ 400,000	
ジャンプ		300,000	△ 300,000	
3 予備費		100,000	△ 100,000	
合計	0	3,075,000	△ 3,075,000	

3. 収支の部  
 総収入 〃 - 総支出 〃 - 収支合計 〃  
 〃 - 〃 - 〃

令和6年度第64回山形県中学校総合体育大会（冬季大会）決算書

1. 収入の部 (単位:円)

項目	予算額	決算書	増減	備考
1 負担金	0	0	0	
県教育委員会				県中体連一般会計より
県中体連				1,800,000円
開催市町村				法外負担金 冬1,090,000円
県スキー連盟				
2 大会協力金	0	0	0	
大会協力金				500円×76人(昨年度90人)
3 雑収入	0	0	0	
広告協賛				皆公、教育用品、児童等
その他				預金利息等
合計	0	0	0	

2. 支出の部 (単位:円)

項目	予算額	決算書	増減	備考
1 総務部費	0	0	0	
会議費				実行委員会会場費、他
旅費・謝金				実行委員会旅費、他
消耗品費				用紙、事務用品、封筒、他
借入金				各種機器借入金、他
通信費				郵送料、振込手数料、他
印刷製本費				プログラム作成、他
雑費				傷害保険・手数料
2 競技部費	0	0	0	
アルペン				競技部費
クロスカントリー				競技部費
ジャンプ				競技部費
3 予備費	0	0	0	
合計	0	0	0	

3. 収支の部  
 総収入 〃 - 総支出 〃 - 収支合計 〃  
 〃 - 〃 - 〃  
 上記のとおり報告します。  
 令和 〃 年 〃 日

山形県中学校体育連盟  
 山形県中学校総合体育大会(冬季) 実行委員会 会計担当